

1. Ir a www.dvc.edu/apply
2. Seleccione la opción que mejor describa el tipo de estudiante eres. Esta guía no está destinada a ser utilizado por estudiantes Internacionales o Educación Comunitaria (International students or Community Education).

<p>New students</p> <p>You have never taken a college class before, and you are not currently in high school.</p> <p>Enroll as a new student</p>	<p>Graduating High School Seniors</p> <p>You are a senior in high school, preparing to attend DVC in the summer or fall after you graduate.</p> <p>More for high school seniors</p>	<p>Returning student</p> <p>You were previously enrolled at DVC, LMC, or CCC but have not taken a class for one year or more.</p> <p>Enroll as a returning student</p>
<p>High school student</p> <p>You will be enrolled in high school and DVC at the same time.</p> <p>Enroll as a high school student</p>	<p>Transferring from another college</p> <p>You have never attended DVC, LMC, or CCC, but have completed classes at another college.</p> <p>Enroll as a transfer student</p>	<p>Lifelong learner</p> <p>You are taking classes for skill or personal improvement and are not planning to complete degree or transfer requirements.</p> <p>Enroll as a lifelong learner</p>

3. Revise la información en la página siguiente; esto le proporciona una visión general del proceso de inscripción. Seleccione el símbolo "+" para expandir "Step one: apply" y haga clic en el enlace "CCCApply".
4. Seleccione "Create an Account". Si ya tiene una cuenta, inicie sesión y vaya al paso 7.
5. Complete los pasos para crear una cuenta de CCCAPPLY *.
6. Después de crear su cuenta, debe recibir su CCCID, tome nota de esto.

Para referencia futura, asegúrese de anotar su CCCAPPLY:

Nombre de usuario: _____

Contraseña: _____

Presione el botón "Continue" para continuar.

Account Created

Your secure OpenCCC account has been created.

Please take a moment to ensure that you remember your username and password.

Your CCCID is:
██████████

Next Step

Continue to a Secure CCC Application

Continue

7. Para comenzar, presione el botón "Start A New Application".

Start A New Application

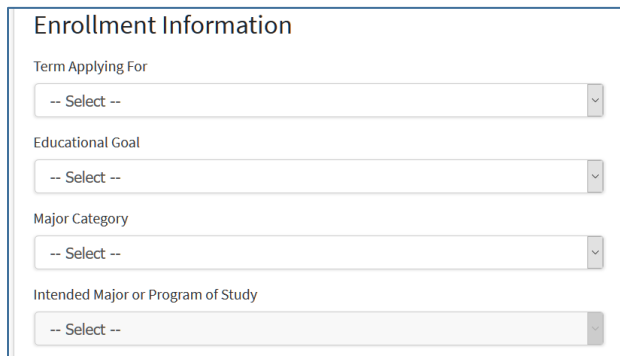
*Nota sobre el número de Seguro Social ó SSN

Usted no puede recibir ayuda financiera federal o formularios de impuestos importantes sin su número de Seguro Social (SSN). Si no tiene un SSN cuando complete esta solicitud, puede:

- Enviar su aplicación y luego visitar la Oficina de Admisiones y Registros con su tarjeta física de Seguro Social y una identificación con fotografía para agregarla a su cuenta, ó
- Enviar su aplicación una vez que encuentre su SSN (puede completar el resto de su información, guardar su aplicación y re-iniciar sesión en el sistema más tarde para ingresar su SSN. Luego enviar su solicitud).

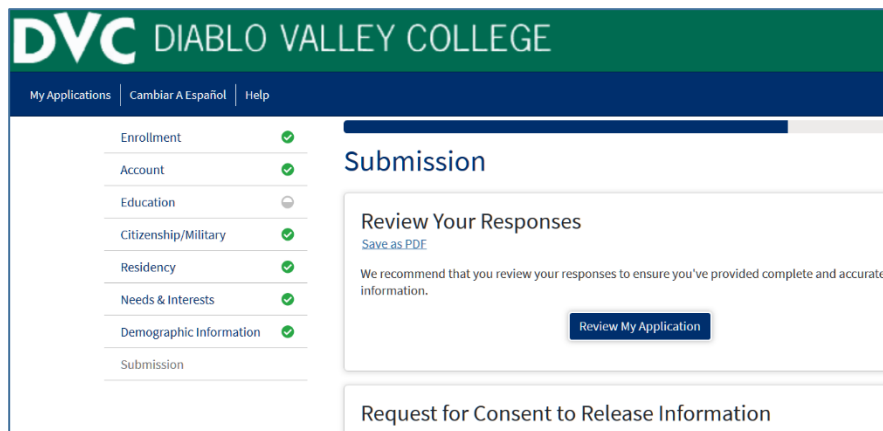


- La primera página contiene información sobre como navegar la aplicación. Presione el botón **“Start Application”** para continuar.
- En la pantalla de **“Enrollment Information”**, se le pedirá que seleccione:
“Term Applying for”, un término para solicitar
“Educational Goal”, un objetivo educativo
“Major Category”, categoría principal
“Intended major or Program of Study”, una especial prevista (esta puede ser cambiada posteriormente).



The screenshot shows a form titled "Enrollment Information" with four dropdown menus, each currently displaying "-- Select --". The fields are labeled: "Term Applying For", "Educational Goal", "Major Category", and "Intended Major or Program of Study".

- Continúe avanzando por la aplicación. Verifique su progreso en el lado izquierdo de la pantalla. Tenga en cuenta que no necesita proporcionar fechas **exactas**, de su historial educativo o servicio militar, pero si es recomendable que ingrese su mejor estimación.
- Cuando llegue a la pantalla "Review Application", revise y confirme que los detalles que ha ingresado son correctos.



The screenshot shows the "Review Application" page for Diablo Valley College (DVC). The page has a green header with the DVC logo and "DIABLO VALLEY COLLEGE". Below the header is a navigation bar with "My Applications", "Cambiar A Español", and "Help". On the left, there is a sidebar menu with the following items: Enrollment (checked), Account (checked), Education (unchecked), Citizenship/Military (checked), Residency (checked), Needs & Interests (checked), Demographic Information (checked), and Submission (unchecked). The main content area is titled "Submission" and contains a "Review Your Responses" section. This section includes a "Save as PDF" link, a message: "We recommend that you review your responses to ensure you've provided complete and accurate information.", and a "Review My Application" button. Below this is a "Request for Consent to Release Information" section.

- Envíe su aplicación. Recibirá un correo electrónico para que verifique su dirección de email y aplicación, presione el botón dentro del email para verificar su información. Una vez haya enviado y verificado su información, una aplicación puede tomar hasta 24 horas de proceso. Luego, recibirá un email que contiene su número de identificación de estudiante (7 dígitos) y su nombre de usuario del DVC.